Załącznik
do Uchwały Rady Miasta
nr …….. z dnia ……..

PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA NOWY TARG Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2023 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE W ROKU 2027

Wstęp

1. Celem Miasta Nowy Targ jest rozwój współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w oparciu o zasady: pomocniczości, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności przy zachowaniu suwerenności stron.
2. Głównym celem niniejszego programu jest budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami w środowisku lokalnym, czemu służy wspieranie organizacji w realizacji ważnych celów społecznych.
3. Cele szczegółowe niniejszego programu obejmują:
   1) Umacnianie lokalnych działań, stworzenie warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej;
   2) Aktywizację społeczności lokalnej;
   3) Budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez umacnianie w świadomości mieszkańców Nowego Targu poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie oraz tradycję;
   4) Poprawę jakości życia mieszkańców Miasta poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
   5) Zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
   6) Integrację na rzecz realizacji sfery zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
   7) Otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego występowania z ofertami realizacji zadań publicznych, ustawowo realizowanych przez samorząd;
   8) Wprowadzanie nowatorskich i bardziej efektywnych działań poprzez rozpoznanie występujących potrzeb;
   9) Prezentację dorobku środowiska organizacji pozarządowych i promowanie jego osiągnięć;
   10) Zwiększanie zakresu partnerskiej współpracy pomiędzy Miastem i organizacjami pozarządowymi na rzecz pozyskiwania zewnętrznych zasobów i wpływów;
4. Program Współpracy Miasta Nowy Targ z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami określa szczegółowe zasady i tryb wspierania przez samorząd Miasta działań organizacji pozarządowych poprzez zlecanie i powierzanie tym organizacjom realizacji ustawowych zadań gminy na zasadach, określonych w stosownych aktach prawnych.

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

1. Program współpracy Miasta Nowy Targ z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej, realizowanej przez samorząd Miasta.

2. Program określa ogólne formy, zasady, sposób oraz zakres współpracy organów samorządowych Miasta Nowy Targ z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami. W szczególności program określa priorytety zadań publicznych zlecanych do realizacji w formie wspierania lub powierzania, których finansowanie lub dofinansowanie w 2027 roku realizowane będzie z budżetu Gminy Miasto Nowy Targ.
3. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:
    1) **ustawie** - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie **(**Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.);
    2) **działalności pożytku publicznego w myśl art. 3 ust 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie –** należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie;
    3) **organizacji pozarządowej –** rozumie się przez to organizację pozarządową, o której mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
    4) **innym podmiocie** – rozumie się przez to podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
    5) **otwartym konkursie ofert –** należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert o którym mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
    6) **priorytetach zadań publicznych** – należy przez to rozumieć szczególnie istotne obszary zadań publicznych, wyodrębnione ze sfery określonej w art. 4 ust. 1 ustawy, wymienione w programie współpracy jako wyznaczone do realizacji w danym roku budżetowym poprzez zlecanie ich wykonywania organizacjom pozarządowym;
    7) **komisji konkursowej –** należy przez to rozumieć komisję powołaną przez Burmistrza Miasta Nowy Targ odrębnym zarządzeniem po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert. Tryb powoływania komisji jak również zasady jej działania zostały opisane w dalszej części Programu.

Rozdział 2
Formy współpracy i sposób realizacji programu

1. Podstawowe formy współpracy Samorządu Miasta Nowy Targ z organizacjami pozarządowymi to:
    1) **finansowe:**
        a) zlecanie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, realizacji zadań publicznych w formie powierzenia wykonywania zadania wraz z udzieleniem dotacji na jego finansowanie albo wsparcia wykonywania zadania wraz z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie;
        b) udzielanie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, pożyczek, gwarancji i poręczeń na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
        c) udział w projektach kierowanych przez organizacje pozarządowe w charakterze partnera, udział organizacji pozarządowych w charakterze partnerów formalnych lub nieformalnych w projektach składanych przez Miasto Nowy Targ;
        d) zlecanie realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert, w trybie określonym w art. 19a ustawy (tryb małych grantów);
        e) inicjatywa lokalna (po przyjęciu stosownej uchwały przez Radę Miasta

2) **pozafinansowe:**
   a) wzajemne informowanie się o planowanych działaniach;
   b) przekazywanie informacji o współpracy za pośrednictwem strony internetowej i mediów lokalnych;
   c) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku oraz o ogłaszanych konkursach ofert, jak również o sposobach ich rozstrzygnięć;
   d) konsultowanie projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących organizacji pozarządowych;
   e) tworzenie wspólnych zespołów doradczych w poszczególnych obszarach działalności pożytku publicznego;
   f) wspieranie organizacji pozarządowych w pozyskiwaniu środków finansowych ze źródeł ponadlokalnych poprzez wydawanie opinii o działalności organizacji oraz udzielanie rekomendacji organizacjom i podmiotom współpracującym z Miastem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł niż budżet Miasta;
   g) zachęcanie sektora gospodarczego do sponsorowania projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe;
   h) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć miasta i organizacji pozarządowych;
   i) inicjowanie działań aktywizujących i integrujących nowotarskie organizacje pozarządowe;
   j) działanie Nowotarskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego jako organu konsultacyjnego, opiniodawczego, doradczego i inicjatywnego, którego tryb funkcjonowania i zasady powoływania określi uchwała Rady Miasta.

3) **inne formy współpracy:**
   a) użyczenie lub wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych;
   b) udostępnianie organizacjom pozarządowym pomieszczeń Urzędu Miasta lub jednostek organizacyjnych Miasta i bazy technicznej w tych pomieszczeniach na niekomercyjne spotkania związane z realizacją Programu współpracy;
   c) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet Miasta Nowy Targ;
   d) promocja działalności organizacji pozarządowych w mediach;
   e) udostępnianie im miejsca na stronach internetowych Miasta;
   f) prowadzenie kalendarza wydarzeń dotyczących przedsięwzięć planowanych przez organizacje pozarządowe w oparciu o nadesłane informacje;
   g) aktualizowanie informacji o działających na terenie Miasta organizacjach pozarządowych;
   h) organizacja szkoleń w zakresie dotyczącym organizacji pozarządowych;
   i) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w posiedzeniach komisji konkursowych;
   j) funkcjonowanie komórki w Urzędzie Miasta odpowiedzialnej za współpracę z organizacjami pozarządowymi;
   k) funkcjonowanie zakładki na stronie www.nowytarg.pl pn. „Organizacje pozarządowe”;
   l) możliwość bezpłatnego korzystania przez organizacje pozarządowe z serwera znajdującego się w Urzędzie Miasta w celu promocji działalności organizacji;
   m) udostępnianie organizacjom pozarządowym materiałów promujących Miasto;

n) wspieranie i udzielanie pomocy organizacjom pozarządowym w nawiązywaniu kontaktów zagranicznych ze szczególnym uwzględnieniem współpracy z organizacjami pozarządowymi działającymi w miastach partnerskich;
o) umożliwienie objęcia patronatem Burmistrza Miasta Nowy Targ przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz mieszkańców Miasta Nowy Targ.

Rozdział 3
Zasady współpracy

1. Miasto Nowy Targ prowadzi współpracę z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w sferze realizacji zadań publicznych na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Przestrzeganie tych zasad winno wprowadzić atmosferę dialogu we wzajemnych kontaktach.
2. Podstawowym trybem zlecania zadań publicznych organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy jest otwarty konkurs ofert.
   1) Oferta realizacji zadania publicznego złożona przez organizację pozarządową przygotowana jest na druku zgodnym ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057, z 2025 poz. 1789);
   2) Dopuszcza się możliwość wielokrotnego ogłaszania konkursu w ciągu roku;
   3) Wyniki otwartych konkursów ofert podawane są do publicznej wiadomości na zasadach określonych w ustawie;
   4) Istnieje możliwość złożenia oferty wspólnej.
3. Zasady udzielania pożyczek, poręczeń i gwarancji organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, określają odrębne przepisy oraz właściwe akty prawa miejscowego i zarządzenia Burmistrza Miasta Nowy Targ, wydane na ich podstawie.

Rozdział 4
Lista zagadnień priorytetowych

1. Obszary współpracy samorządu Miasta Nowy Targ z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami to zadania ze sfery wymienionej w art. 4 ust. 1. ustawy uznane za szczególnie istotne w tym:
   1) pomoc społeczna;
   2) ochrona i promocja zdrowia ze szczególnym uwzględnieniem profilaktyki i przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
   3) działania na rzecz osób niepełnosprawnych;
   4) nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie;
   5) turystyka, krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży;
   6) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
   7) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
   8) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego;
   9) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
   10) ratownictwo, ochrona ludności i obrona cywilna;
   11) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa i ochrony praw dziecka;

12) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym pracy z młodzieżą oraz wypoczynku dzieci i młodzieży;
13) pomoc osobom i rodzinom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin
14) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym – aktywizacja seniorów mająca na celu zapobieganie wykluczeniu społecznym oraz profilaktykę uzależnień;
15) promocja i organizacja wolontariatu;
16) porządek i bezpieczeństwo publiczne.

2. Lista zagadnień, wymienionych w punkcie 1 stanowi bazową informację dla partnerów Programu o podstawowych priorytetowych kierunkach działań w roku 2027 jednak nie stanowi jedynego kryterium podjęcia współpracy pomiędzy Samorządem Miasta Nowy Targ, a organizacjami pozarządowymi. Szczegółowa lista kryteriów będzie precyzowana każdorazowo w ogłoszeniach konkursów ofert na realizację zadań publicznych Miasta Nowy Targ.
3. Organizacje pozarządowe z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.
4. Zlecanie realizacji zadań publicznych w trybie innym niż otwarty konkurs ofert może nastąpić wyłącznie w przypadkach i na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach.
5. Na wniosek organizacji lub innego podmiotu Miasto Nowy Targ może zlecić wykonanie realizacji zadania o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie „małych grantów", z uwzględnieniem limitów określonych w art. 19a ust. 1, 6 i 7 ustawy:
    1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 20 000 zł;
    2) łączna kwota przekazana w ten sposób tej samej organizacji w danym roku kalendarzowym nie przekracza 40 000 zł;
    3) łączna kwota przekazana w tym trybie nie przekracza 30% dotacji planowanych; w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe;
    4) oferta realizacji zadania publicznego złożona przez organizację pozarządową przygotowywana jest na druku zgodnym ze wzorem określonym w/w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r; w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2055);
6. W odniesieniu do realizacji projektów w trybie „małych grantów" stosuje się następujące terminy:
    1) W terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia wpłynięcia oferty, organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego, uznając celowość realizacji zadania publicznego, zamieszcza ofertę w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie www.nowytarg.pl, a także w siedzibie Biura Wsparcia Organizacji Pozarządowych oraz w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń tj. tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta na okres 7 dni.
    2) Rozpatrywane są oferty kompletne i prawidłowo wypełnione na obowiązującym wzorze uproszczonej oferty realizacji zadania publicznego, podpisane przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, zgodnie z aktualnym odpisem z KRS, innego rejestru lub ewidencji).

3) W terminie 7 dni od dnia upublicznienia oferty każdy może zgłosić do niej uwagi.
4) Po upływie terminu, o którym mowa w pkt 3, oraz po rozpatrzeniu zgłoszonych uwag Burmistrz Miasta Nowy Targ niezwłocznie zawiera umowę o wsparcie realizacji zadania publicznego lub o powierzenie realizacji zadania publicznego.

Rozdział 5
Lista zadań publicznych przewidzianych do realizacji w roku 2027

Na podstawie listy zagadnień priorytetowych określonej w Rozdziale 4 pkt 1 niniejszego Programu Współpracy, określa się w szczególności następujące zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2027 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy:

1. Zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.
   1) organizacja atrakcyjnych imprez sportowych o lokalnym, ogólnopolskim lub międzynarodowym znaczeniu;
   2) wspieranie systemu współzawodnictwa sportowego, szczególnie dzieci i młodzieży;
   3) wspieranie zadań promujących uprawianie sportu i rekreacji ruchowej;
   4) wspieranie projektów w zakresie prowadzenia szkolenia dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych, w tym zakup sprzętu sportowego;
   5) udział w zawodach sportowych na szczeblu lokalnym, wojewódzkim, krajowym i zagranicznym, promowanie miasta podczas wyjazdów;
   6) organizacja szkoleń i imprez sportowych dla dzieci i młodzieży przez uczniowskie kluby sportowe;
   7) organizacja letnich i zimowych obozów sportowych – wyjazdowe turnusy sportowo-rekreacyjne dla dzieci i młodzieży z terenu Miasta Nowy Targ;
   8) wspieranie rozwoju sportowego utalentowanych dzieci i młodzieży poprzez dofinansowanie kosztów ich indywidualnego szkolenia i przygotowania startowego.
2. Zadania z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.
   1) organizacja imprez kulturalnych na terenie Miasta Nowy Targ;
   2) organizowanie imprez kulturalnych, wystaw, plenerów malarskich i fotograficznych i innych działań z zakresu sztuk wizualnych, organizowanie lub udział w festiwalach, przeglądach, prezentacjach, wystawach, konkursach, plenerach, warsztatach, a także innych wyjazdach na zewnątrz mających charakter promocji miasta;
   3) organizowanie koncertów, przeglądów, festiwali muzycznych prezentujących różne gatunki twórczości muzycznej;
   4) wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji, w tym: periodyków, książek, katalogów, nagrań fonograficznych i audiowizualnych. Wraz z ofertą winien być dostarczony szczegółowy plan lub scenariusz;
   5) upowszechnianie, promocja i popularyzacja kultury i sztuki;
   6) organizacja i prowadzenie amatorskiego ruchu artystycznego i twórczości ludowej;
   7) organizacja imprez plenerowych, koncertów i widowisk.
3. Zadania z zakresu turystyki i krajoznawstwa.
   1) organizacja rajdów turystycznych i konkursów;
   2) organizacja aktywnego wypoczynku dla dzieci i młodzieży;
   3) promocja turystyczna miasta Nowy Targ, w tym: udział w targach turystycznych, ponadregionalnych kampaniach marketingowych, tworzenie wspólnych produktów turystycznych, tworzenie marki miasta Nowy Targ.
4. Zadania z zakresu pomocy społecznej.

1) organizacja i prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy dla osób z niepełnosprawnością intelektualną i z niepełnosprawnościami sprzężonymi, które ukończyły 18 rok życia;
2) udzielanie posiłku osobom tego pozbawionym poprzez prowadzenie stołówki dla osób niezaradnych życiowo;
3) aktywizacja seniorów poprzez umożliwienie im udziału w zajęciach organizowanych dla osób w podeszłym wieku;
4) medyczna i pielęgnacyjna opieka nad chorymi, starszymi i niepełnosprawnymi w gabinecie zabiegowym lub u chorych w domu;
5) rehabilitacja osób niepełnosprawnych i osób wymagających rehabilitacji z użyciem sprzętu rehabilitacyjnego;
6) wypożyczanie sprzętu medyczno – rehabilitacyjnego;
7) wykonanie zabiegów leczniczych zgodnie z zaleceniami lekarskimi;
8) rozpoznanie potrzeb zdrowotnych rodzin;
9) dowóz dorosłych osób niepełnosprawnych na rehabilitacje do Środowiskowego Domu Samopomocy;
10) działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1–32a ustawy;
11) Działania na rzecz osób, które ze względu na trudną sytuację życiową, wiek, niepełnosprawność lub chorobę potrzebują wsparcia w funkcjonowaniu w codziennym życiu, poprzez zapewnienie miejsc w mieszkaniach treningowych lub wspomaganych.

5. Zadania z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.
   1) organizacja i przeprowadzenie zajęć pozaszkolnych realizujących programy profilaktyki uniwersalnej, opartych na skutecznych strategiach oddziaływań w obszarze profilaktyki zachowań ryzykownych, dla dzieci i młodzieży;
   2) prowadzenie działań w obszarze profilaktyki uzależnień i promocji zdrowia dla dzieci, młodzieży i/lub osób dorosłych, realizowanych w ramach kompleksowych programów profilaktycznych;
   3) prowadzenie placówki wsparcia dziennego.
   4) działania na rzecz osób w kryzysie bezdomności, w tym zapewnienie schronienia w schronisku dla osób bezdomnych, schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, noclegowni lub ogrzewalni.
6. Zadanie z zakresu edukacji.
   1) zapewnienie transportu oraz opieki w czasie przewozu uczniów niepełnosprawnościami, zgodnie z obowiązkami gminy wynikającymi z przepisów prawa oświatowego.

Rozdział 6
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych określonych w Programie współpracy Miasta Nowy Targ z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, na rok 2027.
2. W celu zapewnienia przejrzystości, obiektywizmu i rzetelności procesu oceny ofert składanych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, Burmistrz Miasta Nowy Targ powołuje komisję konkursową do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, o których mowa w Programie składające się z:
   1) przedstawicieli Burmistrza;

2) osoby wskazanej przez organizacje pozarządowe.

3. Burmistrz Miasta ogłasza otwarty nabór na członków komisji konkursowych reprezentujących organizacje pozarządowe i zamieszcza o tym informację w:
   1) Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Nowy Targ;
   2) na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na stronie www.nowytarg.pl
4. W przypadku braku zgłoszenia przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy kandydatów do udziału w komisji konkursowej albo w przypadku wystąpienia innych okoliczności określonych w ustawie, komisja może działać bez udziału osób wskazanych przez te podmioty, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. W skład komisji konkursowej nie mogą wchodzić osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, które biorą udział w konkursie.
6. Do prac komisji konkursowej Burmistrz Miasta może zaprosić z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs ofert dotyczy. Zaproszony ekspert będzie zobowiązany do złożenia oświadczenia o braku konfliktu interesów wobec oferentów uczestniczących w konkursie ofert oraz oświadczenia o zachowaniu poufności.
7. Burmistrz Miasta Nowy Targ, w drodze zarządzenia, powołuje komisję konkursową, wyznacza jej przewodniczącego oraz określa organizację i tryb pracy komisji.
8. Członkowie komisji konkursowej są zobowiązani do zachowania bezstronności przy ocenie ofert. Członek komisji podlega wyłączeniu z udziału w pracach komisji w przypadkach określonych w ustawie oraz w innych przepisach prawa.
9. Przed rozpoczęciem oceny ofert członkowie komisji składają oświadczenia dotyczące braku okoliczności powodujących konflikt interesów lub uzasadnione wątpliwości co do ich bezstronności, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Posiedzenia komisji odbywają się w terminie umożliwiającym terminowe zakończenie postępowania konkursowego i przedstawienie Burmistrzowi wyników prac komisji.
11. Komisja konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w obecności co najmniej połowy jej składu, o ile przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
12. Komisja konkursowa działa na podstawie przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, niniejszego Programu oraz warunków określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
13. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:
    1) ocena formalna i merytoryczna ofert w zakresie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert;
    2) ocena zgodności proponowanych działań z celami i priorytetami określonymi w Programie;
    3) ocena proponowanych rezultatów, sposobu ich realizacji oraz adekwatności planowanych kosztów do zakresu rzeczowego zadania;
    4) sporządzenie opinii dotyczącej złożonych ofert;
    5) przedstawienie Burmistrzowi Miasta Nowy Targ propozycji dotyczących wyboru ofert przeznaczonych do dofinansowania.
14. Przy ocenie ofert komisja konkursowa stosuje kryteria określone w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert, z uwzględnieniem kryteriów określonych w art. 15 ust. 1 ustawy, w szczególności:
    1) możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta;
    2) przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
    3) proponowanej jakości wykonania zadania publicznego i kwalifikacji osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie;

4) zapewnianego przez oferenta udziału środków finansowych własnych lub środków finansowych pochodzących z innych źródeł, w przypadkach określonych w art. 5 ust. 4a zdanie drugie oraz ust. 4b ustawy;
5) zapewnianych przez oferenta wkładów rzeczowych lub osobowych służących realizacji zadania publicznego;
6) analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku oferenta, który w latach poprzednich realizował zlecone zadania publiczne, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

15. Z przebiegu prac komisji konkursowej sporządza się protokół zawierający w szczególności:
    1) skład komisji;
    2) termin i miejsce posiedzenia;
    3) liczbę rozpatrywanych ofert;
    4) wyniki oceny ofert;
    5) informacje o wyłączeniach członków komisji;
    6) rekomendacje komisji dotyczące wyboru ofert i wysokości proponowanych dotacji;
    7) inne istotne informacje dotyczące przebiegu prac komisji.
16. Komisja konkursowa przedstawia Burmistrzowi Miasta Nowy Targ protokół z przebiegu prac komisji konkursowej.
17. Opinia komisji konkursowej nie jest wiążąca dla Burmistrza Miasta Nowy Targ. Ostatecznego wyboru ofert oraz ustalenia wysokości dotacji dokonuje Burmistrz Miasta Nowy Targ, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
18. Wyniki otwartego konkursu ofert podaje się do publicznej wiadomości w sposób i w terminie określonych w ustawie.
19. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia konkursu.

Rozdział 7
Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

1. Program współpracy Miasta Nowy Targ z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 r., zwany dalej „Programem", zostanie opracowany w oparciu o projekt Programu, który został poddany konsultacjom społecznym z mieszkańcami Miasta Nowy Targ oraz organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi działalność na terenie Miasta Nowy Targ.
2. Projekt Programu wraz z informacją o rozpoczęciu konsultacji został udostępniony:
    1) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Nowy Targ;
    2) na stronie internetowej Urzędu Miasta Nowy Targ – www.nowytarg.pl, w zakładce „Organizacje Pozarządowe";
    3) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Nowy Targ;
    4) poprzez przekazanie informacji o konsultacjach organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego za pomocą lokalnych portali informacyjnych

3. Konsultacje projektu Programu przeprowadzono w terminie od dnia 15 października 2026 r. do dnia 22 października 2026 r., zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Rady Miasta Nowy Targ regulującej szczegółowy sposób konsultowania z mieszkańcami Miasta Nowy Targ projektów aktów prawa miejscowego oraz innych dokumentów wymagających konsultacji.

4. W trakcie konsultacji mieszkańcy, organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, mają możliwość składania opinii, wniosków i uwag do projektu Programu:
    1) drogą elektroniczną**, w tym za pomocą dedykowanego formularza zgłaszania uwag;**
    2) w formie pisemnej poprzez złożenie wniosku lub uwag/i na Dzienniku Podawczym Urzędu Miasta Nowy Targ;
    3) za pośrednictwem operatora pocztowego na adres Urzędu Miasta Nowy Targ – w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konsultacjach:
5. Zgłaszane uwagi i propozycje powinny zawierać w szczególności:
    1) dane osoby lub podmiotu zgłaszającego uwagę;
    2) wskazanie części projektu Programu, której dotyczy uwaga;
    3) proponowaną zmianę lub treść propozycji;
    4) uzasadnienie zgłaszanej uwagi lub propozycji.
6. Z przebiegu konsultacji zostanie sporządzona informacja o ich wynikach, zawierająca w szczególności:
    1) informacje o terminie i formach przeprowadzenia konsultacji;
    2) zestawienie wszystkich zgłoszonych uwag, wniosków i propozycji;
    3) informację o sposobie rozpatrzenia poszczególnych uwag;
    4) stanowisko Burmistrza Miasta Nowy Targ dotyczące zgłoszonych propozycji, wraz z uzasadnieniem w przypadku ich nieuwzględnienia.
7. Informacja o wynikach konsultacji zostanie opublikowana w terminie do 30 dni od dnia zakończenia konsultacji, nie później jednak niż przed przedłożeniem projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu Radzie Miasta Nowy Targ.
8. Informacja o wynikach konsultacji zostanie udostępniona:
    1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Nowy Targ;
    2) na stronie internetowej Urzędu Miasta Nowy Targ – www.nowytarg.pl, w zakładce „Organizacje Pozarządowe”;
    3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Nowy Targ.
9. Wyniki konsultacji mają charakter opiniodawczy i nie są wiążące dla organów Miasta Nowy Targ. Ostateczna treść Programu zostanie ustalona z uwzględnieniem zgłoszonych uwag i propozycji oraz obowiązujących przepisów prawa.

Rozdział 8
Podmioty odpowiedzialne za realizację i opracowanie programu i sposób jego realizacji

1. Burmistrz Miasta Nowy Targ jest odpowiedzialny w szczególności w zakresie:
    1) podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
    2) dysponowania środkami na ten cel, w ramach budżetu Miasta;
    3) zatwierdzania regulaminów konkursowych;
    4) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
    5) ustalania składu Komisji Konkursowych;
    6) podejmowania decyzji o wyborze ofert i udzieleniu dotacji;
    7) upoważniania pracowników do przeprowadzania kontroli realizacji zadania.
    8) utrzymywania bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami;
    9) prowadzenia i prawidłowego funkcjonowania współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.
2. Kierownik Referatu Sportu i Turystyki i Naczelnik Kultury Sportu i Promocji są odpowiedzialni w szczególności w zakresie:

1) bieżących kontaktów z organizacjami;
2) przygotowania co roku projektu programu współpracy;
3) koordynowania i promocji programu współpracy;
4) zbierania danych do aktualizacji wykazu organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzonego na stronie internetowej Urzędu;

3. Kierownik Biura Wsparcia Organizacji Pozarządowych i Naczelnik Wydziału Obsługi Mieszkańców i Przedsiębiorców są odpowiedzialni w szczególności w zakresie:
   1) przygotowania regulaminów konkursowych;
   2) przygotowania i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań pożytku publicznego;
   3) konsultacji z organizacjami sposobu wypełniania ofert;
   4) organizowania prac Komisji Konkursowych, opiniujących oferty w otwartych konkursach ofert;
   5) przygotowywania umów o dotacje;
   6) kontroli i oceny wykonania całego zadania pod względem merytorycznym i finansowym;
   7) koordynowania sporządzania umów z oferentami, których oferty zostały wybrane w konkursach.
4. Wydział Finansowy jest odpowiedzialny w szczególności w zakresie kontroli wydatkowania dotacji pod względem rachunkowym.
5. W imieniu Burmistrza Miasta Nowy Targ właściwe merytorycznie wydziały Urzędu Miasta Nowy Targ współpracujące przy realizacji zadania publicznego mogą dokonywać jego kontroli. Formy kontroli:
   1) **Kontrola bieżąca** – przeprowadzana przy każdorazowym rozliczaniu przekazanej dotacji lub transzy dotacji przez pracownika Biura Wsparcia Organizacji Pozarządowych oraz Wydziału Finansowego;
   2) **Kontrola realizacji zadania** – przeprowadzana przez właściwe merytorycznie wydziały Urzędu Miasta Nowy Targ współpracujące przy realizacji zadania publicznego w czasie i miejscu jego realizacji;
   3) **Kontrola doraźna** – przeprowadzana przez pracownika Biura Wsparcia Organizacji Pozarządowych i pracownika ds. kontroli oraz Wydziału Finansowego na skutek stwierdzonych nieprawidłowości lub na wniosek w siedzibie zleceniobiorcy lub innym uzgodnionym miejscu.

Rozdział 9
Sposób oceny realizacji programu

1. Burmistrz Miasta Nowy Targ dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzonego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.
2. Wskaźnikami efektywności programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:
   1) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej;
   2) liczby projektów zrealizowanych przez organizacje pozarządowe w oparciu o środki pozyskane od samorządu;
   3) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację zadań przez organizacje pozarządowe.
3. Oceny realizacji niniejszej uchwały dokonuje Rada Miasta na podstawie rocznego sprawozdania Burmistrza, przedłożonego w terminie do 31 maja roku następnego.

Rozdział 10
Postanowienia końcowe

1. Program ma charakter otwarty i dopuszcza możliwość uwzględniania nowych form współpracy Miasta Nowy Targ z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, a także zlecania realizacji zadań publicznych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa.
2. Organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, realizujące zadania publiczne przy udziale środków finansowych Miasta Nowy Targ są zobowiązane do informowania o współfinansowaniu lub finansowaniu realizacji zadania ze środków budżetu Miasta, na zasadach określonych w umowie o realizację zadania publicznego oraz w obowiązujących zasadach promocji Miasta.
3. Szczegółowe zasady dotyczące informowania o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania ze środków budżetu Miasta Nowy Targ, w tym zasady stosowania oznaczeń promocyjnych Miasta, mogą zostać określone w umowie o realizację zadania publicznego oraz w odrębnych wytycznych obowiązujących w Mieście Nowy Targ.
4. Okres realizacji Programu obejmuje okres od dnia 1 stycznia 2027 r. do dnia 31 grudnia 2027 r.
5. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu określa uchwała budżetowa Miasta Nowy Targ na 2027 r. Planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu wynosi około 2 000 000,00 zł, z zastrzeżeniem, że ostateczna wysokość środków zostanie określona w uchwale budżetowej Miasta Nowy Targ na 2027 r.
6. Wysokość środków, o których mowa w ust. 5, może ulec zmianie w trakcie roku budżetowego w zakresie i na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów prawa oraz zmian w budżecie Miasta Nowy Targ.
7. Miasto Nowy Targ, kierując się zasadami pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności, dąży do tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi organizacji pozarządowych oraz zwiększaniu ich udziału w realizacji zadań publicznych na rzecz mieszkańców Miasta.