

**Załącznik
do Uchwały Rady Miasta
nr..... z dnia**

**PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA NOWY TARG
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ Z PODMIOTAMI
WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE W ROKU 2025**

Wstęp

1. Intencją Miasta Nowy Targ jest rozwój współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w oparciu o zasady: pomocniczości, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności przy zachowaniu suwerenności stron.
2. Głównym celem niniejszego programu jest budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami w środowisku lokalnym, czemu służy wspieranie organizacji w realizacji ważnych celów społecznych.
3. Cele szczegółowe niniejszego programu obejmują:
 - 1) Umacnianie lokalnych działań, stworzenie warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej;
 - 2) Aktywizację społeczności lokalnej;
 - 3) Budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez umacnianie w świadomości mieszkańców Nowego Targu poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie oraz tradycję;
 - 4) Poprawę jakości życia mieszkańców Miasta poprzez pełniejsze zaspakajanie potrzeb społecznych;
 - 5) Zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
 - 6) Integrację na rzecz realizacji sfery zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - 7) Otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego występowania z ofertami realizacji zadań publicznych, ustawowo realizowanych przez samorząd;
 - 8) Wprowadzanie nowatorskich i bardziej efektywnych działań poprzez rozpoznanie występujących potrzeb;
 - 9) Prezentację dorobku środowiska organizacji pozarządowych i promowanie jego osiągnięć;

- 10) Zwiększanie zakresu partnerskiej współpracy pomiędzy Miastem i organizacjami pozarządowymi na rzecz pozyskiwania zewnętrznych zasobów i wpływów;
4. Program Współpracy Miasta Nowy Targ z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami określa ramowe zasady wspierania przez samorząd Miasta działań organizacji pozarządowych poprzez zlecanie i powierzanie tym organizacjom realizacji ustawowych zadań gminy na zasadach, określonych w stosownych aktach prawnych.

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

1. Program współpracy Miasta Nowy Targ z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej, realizowanej przez samorząd Miasta.
2. Program określa ogólne formy, zasady, sposób oraz zakres współpracy organów samorządowych Miasta Nowy Targ z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami. W szczególności program określa priorytety zadań zleczanych i powierzanych takim organizacjom, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy publicznej.
3. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:
 - 1) **ustawie** - rozumie się przez to Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 1491);
 - 2) **działalności pożytku publicznego w myśl art. 3 ust 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie** – rozumie się przez to działalność społecznie użyteczną prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie;
 - 3) **organizacji pozarządowej**– rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
 - 4) **innym podmiocie** – rozumie się przez to podmiot w myśl art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
 - 5) **otwartym konkursie ofert** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert określany ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - 6) **priorytetach zadań publicznych** – należy przez to rozumieć szczególnie istotne obszary zadań publicznych, wyodrębnione ze sfery określonej w art. 4 ust. 1 ustawy, wymienione w programie współpracy jako rekomendowane do zlecania ich realizacji organizacjom pozarządowym;
 - 7) **komisji konkursowej** – należy przez to rozumieć komisję powołaną przez Burmistrza Miasta Nowy Targ zarządzeniem o ogłoszeniu otwartego konkursu

ofert. Tryb powoływania komisji jak również zasady jej działania zostały opisane w dalszej części Programu.

Rozdział 2

Formy współpracy i sposób realizacji programu

1. Podstawowe formy współpracy Samorządu Miasta Nowy Targ z organizacjami pozarządowymi to:

1) finansowe:

- a) zlecanie w drodze otwartych konkursów ofert organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w formie powierzania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji lub wspierania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- b) wspieranie stowarzyszeń ubiegających się o pozyskanie funduszy ze źródeł zewnętrznych poprzez udzielanie pożyczek, poręczeń i gwarancji finansowych;
- c) udział w projektach kierowanych przez organizacje pozarządowe w charakterze partnera, udział organizacji pozarządowych w charakterze partnerów formalnych lub nieformalnych w projektach składanych przez Miasto Nowy Targ;
- d) zlecanie realizacji zadania publicznego na wniosek organizacji pozarządowej z pominięciem otwartego konkursu ofert (tryb małych zleceń);
- e) zlecanie wykonania usługi w trybie prawa cywilnego;
- f) oferta autorska;
- g) inicjatywa lokalna (po przyjęciu stosownej uchwały przez Radę Miasta).

2) pozafinansowe:

- a) wzajemne informowanie się o planowanych działaniach;
- b) przekazywanie informacji o współpracy za pośrednictwem strony internetowej i mediów lokalnych;
- c) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku oraz o ogłaszanych konkursach ofert, jak również o sposobach ich rozstrzygnięcia;
- d) konsultowanie projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących organizacji pozarządowych;

- e) tworzenie wspólnych zespołów doradczych w poszczególnych obszarach działalności pożytku publicznego;
- f) wspieranie organizacji pozarządowych w pozyskiwaniu środków finansowych ze źródeł ponadlokalnych poprzez wydawanie opinii o działalności organizacji oraz udzielanie rekomendacji organizacjom i podmiotom współpracującym z Miastem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł niż budżet Miasta;
- g) zachęcanie sektora gospodarczego do sponsorowania projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe;
- h) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć miasta i organizacji pozarządowych;
- i) inicjowanie działań aktywizujących i integrujących nowotarskie organizacje pozarządowe.

3) inne formy współpracy:

- a) użyczenie lub wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych;
- b) udostępnianie organizacjom pozarządowym pomieszczeń Urzędu Miasta lub jednostek organizacyjnych Miasta i bazy technicznej w tych pomieszczeniach na niekomercyjne spotkania związane z realizacją Programu współpracy;
- c) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet Miasto Nowy Targ;
- d) promocja działalności organizacji pozarządowych w mediach;
- e) udostępnianie im miejsca na stronach internetowych Miasta;
- f) prowadzenie kalendarza wydarzeń dotyczących przedsięwzięć planowanych przez organizacje pozarządowe w oparciu o nadesłane informacje;
- g) aktualizowanie informacji o działających na terenie Miasta organizacjach pozarządowych;
- h) organizacja szkoleń w zakresie dotyczącym organizacji pozarządowych;
- i) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w posiedzeniach komisji konkursowych;
- j) funkcjonowanie komórki w Urzędzie Miasta odpowiedzialnej za współpracę z organizacjami pozarządowymi;

- k) funkcjonowanie zakładki na stronie www.nowy targ.pl pn. „Organizacje pozarządowe”;
- l) możliwość bezpłatnego korzystania przez organizacje pozarządowe z serwera znajdującego się w Urzędzie Miasta w celu promocji działalności organizacji;
- m) udostępnianie organizacjom pozarządowym materiałów promujących Miasto;
- n) wspieranie i udzielanie pomocy organizacjom pozarządowym w nawiązywaniu kontaktów zagranicznych ze szczególnym uwzględnieniem współpracy z organizacjami pozarządowymi działającymi w miastach partnerskich;
- o) umożliwienie objęcia patronatem Burmistrza Miasta Nowy Targ przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz mieszkańców Miasta Nowy Targ.

Rozdział 3

Zasady współpracy

1. Miasto Nowy Targ prowadzi współpracę z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w sferze realizacji zadań publicznych na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Przestrzeganie tych zasad winno wprowadzić atmosferę dialogu we wzajemnych kontaktach.
2. Podstawowym trybem zlecania zadań publicznych organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy jest otwarty konkurs ofert.
 - 1) Oferta realizacji zadania publicznego złożona przez organizację pozarządową przygotowana jest na druku zgodnym ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (tekst jednolity Dz. U. Z 2018 r. poz. 2057);
 - 2) Dopuszcza się możliwość wielokrotnego ogłaszania konkursu w ciągu roku;
 - 3) Każdy może żądać uzasadnienia wyboru oferty lub jej odrzucenia;
 - 4) Istnieje możliwość złożenia oferty wspólnej.
3. Procedura udzielania pożyczek lub gwarancji finansowych dla organizacji pozarządowych ubiegających się o pozyskanie funduszy ze źródeł zewnętrznych została uregulowana zarządzeniem Burmistrza Miasta.

Rozdział 4

Lista zagadnień priorytetowych

1. Obszary współpracy samorządu Miasta Nowy Targ z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami to zadania ze sfery wymienionej w art. 4 ust. 1. ustawy uznane za szczególnie istotne w tym:
 - 1) Pomoc społeczna;
 - 2) ochrona i promocja zdrowia ze szczególnym uwzględnieniem profilaktyki i przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
 - 3) działania na rzecz osób niepełnosprawnych;
 - 4) nauka, edukacja, oświata i wychowanie;
 - 5) turystyka, krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży;
 - 6) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji;
 - 7) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
 - 8) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego;
 - 9) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
 - 10) ratownictwo i ochrona ludności;
 - 11) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa i ochrony praw dziecka;
 - 12) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
 - 13) pomoc osobom i rodzinom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin
 - 14) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym – aktywizacja seniorów mająca na celu zapobieganie wykluczeniu społecznym oraz profilaktykę uzależnień;
 - 15) promocja i organizacja wolontariatu;
 - 16) porządek i bezpieczeństwo publiczne.
2. Lista zagadnień, wymienionych w punkcie 1 stanowi bazową informację dla partnerów Programu o podstawowych priorytetowych kierunkach działań w roku 2025 jednak nie stanowi jedynego kryterium podjęcia współpracy pomiędzy Samorządem Miasta Nowy Targ a organizacjami pozarządowymi. Szczegółowa lista kryteriów będzie precyzowana każdorazowo w ogłoszeniach konkursów ofert na realizację zadań publicznych Miasta Nowy Targ.

3. Organizacje pozarządowe z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.
4. Powierzenie zadań może nastąpić w innym trybie niż otwarty konkurs ofert, jeżeli dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób, określony w odrębnych przepisach (w szczególności poprzez zakup usług przy porównywalności metod kalkulacji kosztów).
5. Na wniosek organizacji lub innego podmiotu Miasto Nowy Targ może zlecić wykonanie realizacji zadania o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie „małych grantów”, jeśli spełnione są łącznie następujące warunki:
 - 1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000 zł;
 - 2) realizacja zadania publicznego nie jest dłuższa niż 90 dni;
 - 3) łączna kwota przekazana w ten sposób tej samej organizacji w danym roku kalendarzowym nie przekracza 20 000 zł;
 - 4) łączna kwota przekazana w tym trybie nie przekracza 20% dotacji planowanych; w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe;
 - 5) oferta realizacji zadania publicznego złożona przez organizację pozarządową przygotowywana jest na druku zgodnym ze wzorem określonym w/w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r; w sprawie wzorów (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2057) oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego;
6. W odniesieniu do realizacji projektów w trybie „małych grantów” stosuje się następujące terminy:
 - 1) w ciągu 7 dni od momentu wpływu oferty na dziennik podawczy Urzędu Miasta Nowy Targ, oferta na okres 7 dni jest upubliczniana, tj. zamieszczana na:
 - a) tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta;
 - b) w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem www.bip.nowytarg.pl.
 - 2) W terminie 7 dni od dnia upublicznienia oferty każdy może zgłosić do niej uwagi. Po stwierdzeniu celowości realizacji zadania oraz zabezpieczenia środków podpisywana jest umowa dotycząca realizacji tego zadania publicznego.

Rozdział 5

Lista zadań publicznych przewidzianych do realizacji w roku 2025

Na podstawie listy zagadnień priorytetowych wymienionej w Rozdziale 4, pkt 1 niniejszego Programu Współpracy, Rada Miasta proponuje w szczególności następującą listę zadań publicznych Miasta przewidzianych do realizacji w roku 2025 przez organizacje pozarządowe:

1. Zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu.
 - 1) Organizacja atrakcyjnych imprez sportowych o lokalnym, ogólnopolskim lub międzynarodowym znaczeniu;
 - 2) wspieranie systemu współzawodnictwa sportowego, szczególnie dzieci i młodzieży;
 - 3) wspieranie zadań promujących uprawianie sportu i rekreacji ruchowej;
 - 4) wspieranie projektów w zakresie prowadzenia szkolenia dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych, w tym zakup sprzętu sportowego;
 - 5) udział w zawodach sportowych na szczeblu lokalnym, wojewódzkim, krajowym i zagranicznym, promowanie miasta podczas wyjazdów;
 - 6) organizacja szkoleń i imprez sportowych dla dzieci i młodzieży przez uczniowskie kluby sportowe;
 - 7) organizacja letnich i zimowych obozów sportowych – wyjazdowe turnusy sportowo-rekreacyjne dla dzieci i młodzieży z terenu Miasta Nowy Targ;
 - 8) umożliwienie składania wniosków o przyznanie stypendiów za szczególne osiągnięcia sportowe.
2. Zadania z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji oraz promocji miasta.
 - 1) organizacja imprez kulturalnych na terenie Miasta Nowy Targ;
 - 2) organizowanie imprez kulturalnych, wystaw, plenerów malarskich i fotograficznych i innych działań z zakresu sztuk wizualnych, organizowanie lub udział w festiwalach, przeglądach, prezentacjach, wystawach, konkursach, plenerach, warsztatach, a także innych wyjazdach na zewnątrz mających charakter promocji miasta;
 - 3) organizowanie koncertów, przeglądów, festiwali muzycznych prezentujących różne gatunki twórczości muzycznej;
 - 4) wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji, w tym: periodyków, książek, katalogów, nagrań fonograficznych i audiowizualnych. Wraz z ofertą winien być dostarczony szczegółowy plan lub scenariusz;
 - 5) upowszechnianie, promocja i popularyzacja kultury i sztuki;

- 6) organizacja i prowadzenie amatorskiego ruchu artystycznego i twórczości ludowej;
- 7) organizacja imprez plenerowych, koncertów i widowisk.

3. Zadania z zakresu turystyki i rekreacji.

- 1) organizacja rajdów turystycznych i konkursów;
- 2) organizacja aktywnego wypoczynku dla dzieci i młodzieży;
- 3) promocja turystyczna miasta Nowy Targ, w tym: udział w targach turystycznych, ponadregionalnych kampaniach marketingowych, tworzenie wspólnych produktów turystycznych, tworzenie marki miasta Nowy Targ.

4. Zadania z zakresu pomocy społecznej.

- 1) Organizacja i prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy dla osób z niepełnosprawnością intelektualną i kalectwem sprzężonym, które ukończyły 18 rok życia;
- 2) Udzielanie posiłku osobom tego pozbawionym poprzez prowadzenie stołówki dla osób niezaradnych życiowo;
- 3) Aktywizacja seniorów poprzez umożliwienie im udziału w zajęciach organizowanych dla osób w podeszłym wieku;
- 4) Medyczna i pielęgnacyjna opieka nad chorymi, starszymi i niepełnosprawnymi w gabinecie zabiegowym lub u chorych w domu;
- 5) Rehabilitacja osób niepełnosprawnych i osób wymagających rehabilitacji z użyciem sprzętu rehabilitacyjnego;
- 6) Wypożyczanie sprzętu medycznego – rehabilitacyjnego;
- 7) Wykonanie zabiegów leczniczych zgodnie z zaleceniami lekarskimi;
- 8) Rozpoznanie potrzeb zdrowotnych rodzin;
- 9) Dowóz dorosłych osób niepełnosprawnych na rehabilitację do Środowiskowego Domu Samopomocy;
- 10) Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust 3, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32a Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.).

5. Zadania z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

- 1) organizacja i przeprowadzenie zajęć pozaszkolnych realizujących programy profilaktyki uniwersalnej, opartych na skutecznych strategiach oddziaływań w obszarze profilaktyki zachowań ryzykownych, dla dzieci i młodzieży;

- 2) prowadzenie działań w obszarze profilaktyki uzależnień i promocji zdrowia dla dzieci, młodzieży i/lub osób dorosłych, realizowanych w ramach kompleksowych programów profilaktycznych;
 - 3) prowadzenie placówki wsparcia dziennego.
6. Działania nakierowane na przeciwdziałanie i rozwiązywanie problemu bezdomności poprzez zapewnienie pobytu w schronisku, noclegowni lub ogrzewalni.
7. Działania na rzecz osób, które ze względu na trudną sytuację życiową, wiek, niepełnosprawność lub chorobę potrzebują wsparcia w funkcjonowaniu w codziennym życiu poprzez zapewnienie miejsc w mieszkaniu chronionym.
8. Zadanie z zakresu edukacji.
 - 1) Transport i opieka w trakcie dowozu uczniów niepełnosprawnych.
9. Zadanie z zakresu działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa i ochrony praw dziecka.
 - 1) Rozwijanie form programu Nowotarska Karta Dużej Rodziny;
 - 2) Rozwijanie form programu Nowotarskiej Karty Mieszkańca.

Rozdział 6

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert.

1. Burmistrz Miasta Nowy Targ powołuje Zarządzeniem skład Komisji Konkursowej, która zajmuje się opiniowaniem złożonych ofert i określa jej regulamin pracy.
2. Burmistrz Miasta na podstawie zarządzenia wskaże osoby wchodzące w skład Komisji.
3. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
 - 1) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizacje pozarządową, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 „Ustawy” oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane;
 - 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - 3) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;

- 4) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
 - 5) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 „Ustawy” udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
 - 6) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 „Ustawy” wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
 - 7) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 „Ustawy”, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
4. Wyniki pracy Komisji Konkursowej są zatwierdzane w formie Zarządzenia przez Burmistrza Miasta.
 5. Każdy uczestnik otwartego konkursu ofert może żądać uzasadnienia wyboru oferty lub odrzucenia oferty w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu.
 6. Udział Radnych miejskich w komisjach konkursowych z głosem doradczym jako obserwator.

Rozdział 7

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

1. Program współpracy Miasta Nowy Targ z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 r. utworzony został na bazie projektu programu, który został poddany konsultacjom społecznym z mieszkańcami, a także z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 „Ustawy”, które funkcjonują na terenie Miasta.
2. Projekt programu został zamieszczany na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Urzędu: www.nowytarg.pl w zakładce „Organizacje Pozarządowe”, a informacja o konsultacjach Programu została zamieszczona w prasie lokalnej.
3. W trakcie konsultacji mieszkańcy mieli możliwość składania wniosków i uwag do przedłożonego projektu programu w następujących formach:
 - 1) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wpromocji@um.nowytarg.pl;
 - 2) poprzez składanie wniosków bezpośrednio w Referacie ds. Sportu i Turystyki.

Rozdział 8

Podmioty odpowiedzialne za realizację i opracowanie programu i sposób jego realizacji

1. Burmistrz Miasta Nowy Targ w szczególności w zakresie:

- 1) podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
- 2) dysponowania środkami na ten cel, w ramach budżetu Miasta;
- 3) zatwierdzania regulaminów konkursowych;
- 4) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 5) ustalania składu Zespołu Konsultacyjnego i Komisji Konkursowych;
- 6) podejmowania decyzji o wyborze ofert i udzieleniu dotacji;
- 7) upoważniania pracowników do przeprowadzania kontroli realizacji zadania.

2. Drugi Zastępca Burmistrza Miasta Nowy Targ w szczególności w zakresie:

- 1) utrzymywania bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami;
- 2) prowadzenia i prawidłowego funkcjonowania współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.

3. Kierownik Referatu ds. Sportu i Turystyki w szczególności w zakresie:

- 1) bieżących kontaktów z organizacjami;
- 2) przygotowania co roku projektu programu współpracy;
- 3) koordynowania i promocji programu współpracy;
- 4) zbierania danych do aktualizacji wykazu organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzonego na stronie internetowej Urzędu;
- 5) przygotowania regulaminów konkursowych;
- 6) przygotowania i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań pożytku publicznego;
- 7) konsultacji z organizacjami sposobu wypełniania ofert;
- 8) organizowania prac Komisji Konkursowych, opiniujących oferty w otwartych konkursach ofert;

- 9) przygotowywania umów o dotacje;
 - 10) kontroli i oceny wykonania całego zadania pod względem merytorycznym i finansowym;
 - 11) koordynowania sporządzania umów z oferentami, których oferty zostały wybrane w konkursach.
4. Pozostałe Wydziały merytoryczne Urzędu w szczególności w zakresie:
- 1) przygotowania regulaminów konkursowych;
 - 2) przygotowania i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań pożytku publicznego;
 - 3) konsultacji z organizacjami pozarządowymi sposobu wypełniania ofert,
 - 4) organizowania prac Komisji Konkursowych, opiniujących oferty w otwartych konkursach ofert;
 - 5) przygotowywania umów o dotacje,
 - 6) kontroli i oceny wykonania całego zadania pod względem merytorycznym i finansowym.
5. Wydział Finansowy w szczególności w zakresie kontroli wydatkowania dotacji pod względem rachunkowym.
6. W imieniu Burmistrza Miasta Nowy Targ właściwe merytorycznie wydziały Urzędu Miasta Nowy Targ współpracujące przy realizacji zadania publicznego mogą dokonywać jego kontroli. Formy kontroli:
- 1) Kontrola bieżąca – przeprowadzana przy każdorazowym rozliczaniu przekazanej dotacji lub transzy dotacji przez pracownika wydziału merytorycznego oraz Wydziału Finansowego;
 - 2) Kontrola realizacji zadania – przeprowadzana przez pracowników wydziałów merytorycznych w czasie i miejscu jego realizacji;
 - 3) Kontrola doraźna – przeprowadzana przez pracownika wydziału merytorycznego i pracownika ds. kontroli oraz Wydziału Finansowego na skutek stwierdzonych nieprawidłowości lub na wniosek w siedzibie zleceńbiorky lub innym uzgodnionym miejscu.

Rozdział 9

Sposób oceny realizacji programu

1. Burmistrz Miasta Nowy Targ dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzonego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.
2. Wskaźnikami efektywności programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:
 - 1) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej;
 - 2) liczby projektów zrealizowanych przez organizacje pozarządowe w oparciu o środki pozyskane od samorządu;
 - 3) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację zadań przez organizacje pozarządowe.
3. Oceny realizacji niniejszej uchwały dokonuje Rada Miasta na podstawie rocznego sprawozdania Burmistrza, przedłożonego w terminie do 31 maja roku następnego.

Rozdział 10

Postanowienia końcowe

1. Program ma charakter otwarty. Zakłada możliwość uwzględniania nowych form współpracy oraz ogłaszania konkursów na zadania nieokreślone w niniejszym programie.
2. Organizacje pozarządowe, których zadania są wspierane finansowo z budżetu Miasta Nowy Targ, zobowiązane są do promowania Miasta poprzez:
 - 1) Przekazywanie jak największej liczbie odbiorców informacji o dofinansowaniu zadania ze środków publicznych;
 - 2) Przy zadaniach o charakterze otwartym dla publiczności, poprzez umieszczenie w miejscu widocznym elementu promocyjnego z logo Miasta Nowy Targ udostępnianego przez Urząd Miasta (np. roll-up lub baner);
 - 3) Informowanie w wypowiedziach publicznych i przekazywanych komunikatach medialnych informacji o współudziale w realizacji zadania Miasta Nowy Targ;
 - 4) Umieszczanie informacji o współudziale finansowym Miasta wraz z zamieszczeniem herbu Miasta na drukach promocyjnych (plakaty, zaproszenia, broszury, foldery itp.) oraz na stronie internetowej dotowanego.
3. Szczegółowych informacji na temat realizacji zasad promocji projektów udziela Wydział Kultury, Sportu i Promocji lub Referat ds. Sportu i Turystyki.

4. Okres realizacji programu obejmuje okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2025 r.
5. Kwoty dotacji przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe będą szczegółowo określone w projekcie lub Uchwale Budżetowej Miasta Nowego Targu na rok 2025. Przewidywana kwota na realizację niniejszego programu wynosi: ok. 1 500 000,00 zł.
6. Miasto Nowy Targ, współpracując z organizacjami pozarządowymi na zasadzie pomocniczości, suwerenności, partnerstwa, pragnie stwarzać warunki sprzyjające ich rozwojowi. Działania Miasta będą służyć wzmocnieniu i profesjonalizacji sektora pozarządowego. Miasto Nowy Targ deklaruje otwartość na nowe formy współpracy, licząc w tym zakresie na innowacyjność organizacji. Od organizacji pozarządowych oczekuje gotowości do współpracy na rzecz dobra wspólnego mieszkańców Nowego Targu oraz respektowania zapisów „Rocznego Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025”.