

R E G U L A M I N

PUBLICZNEGO PRZETARGU USTNEGO NIEOGRANICZONEGO (LICYTACJI) NA SPRZEDAŻ NIEZABUDOWANEJ NIERUCHOMOŚCI GRUNTOWEJ POŁOŻONEJ W NOWYM TARGU PRZY OS. KONFEDERACJI TATRZAŃSKIEJ

Przedmiot przetargu:

- **Niezabudowana nieruchomość gruntowa stanowiąca własność Gminy Miasta Nowy Targ, oznaczona jako działki:**
 1. dz. ewid. nr 15454/8 o pow. 0,0129 ha, opisaną w KW nr NS1T/00099013/8,
 2. dz. ewid. nr 15454/7 o pow. 0,0439 ha, opisaną w KW nr NS1T/00065300/0,
 3. dz. ewid. nr 15455/8 o pow. 0,0361 ha, opisaną w KW nr NS1T/00057584/5,
 4. dz. ewid. nr 15455/9 o pow. 0,0168 ha, opisaną w KW nr NS1T/00099013/8.
- **Zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego Nowy Targ 6.I w/w działki zlokalizowane są w terenie o symbolu 2P/U – tereny zabudowy produkcyjnej, składów i magazynów oraz zabudowy usługowej wraz z urządzeniami towarzyszącymi niezbędnymi do ich funkcjonowania, 2ZZ – obszary zagrożone zalaniem w przypadku awarii obwałowania.**

§ 1

1. Przetarg przeprowadza komisja przetargowa, której skład osobowy wyznacza Burmistrz Miasta Nowy Targ. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji Przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom.
2. Przetarg odbywa się w miejscu i w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o przetargu.
3. Ogłoszenie przetargu następuje, co najmniej 30 dni przed planowanym przetargiem poprzez publikację na stronach internetowych Urzędu Miasta www.nowytarg.pl i Biuletynu Informacji Publicznej oraz zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta – tj. w sposób zwyczajowo przyjęty, a także wyciągu z ogłoszenia w prasie.

§ 2

1. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne i osoby prawne (firmy), pod warunkiem, że w określonym terminie i w określonej formie wniosą wadium w wysokości **10 000,00 zł** (słownie: *dziesięć tysięcy złotych*).
2. Termin oraz forma wniesienia wadium zostaną ustalone w ogłoszeniu o przetargu.

§ 3

Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli przynajmniej jeden z nich zaoferuje co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.

§ 4

1. Osoby zamierzające wziąć udział w przetargu tj. uczestnicy przetargu, przed przystąpieniem do niego wnoszą wadium w określonej w § 2 wysokości oraz w terminie i w formie ustalonych w ogłoszeniu o przetargu.
2. Komisja przetargowa przed otwarciem przetargu potwierdza wniesienie wadium przez uczestników przetargu.
3. W miejscu i w terminie przeprowadzenia przetargu, przed jego otwarciem każdy z uczestników przetargu przedstawia komisji przetargowej dokument tożsamości.
4. Wadium wniesione przez uczestnika przetargu, który wygrał przetarg zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości.
5. Wadium wniesione przez uczestnika przetargu, który przegrał przetarg zostanie zwrócone niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu, nie później niż przed upływem trzech dni od dnia zamknięcia przetargu, odwołania przetargu, unieważnienia przetargu lub zakończenia przetargu wynikiem negatywnym na wskazane przez uczestnika konto. Wskazanie konta winno nastąpić osobiście, niezwłocznie po zamknięciu przetargu w Wydziale Finansowym tut. Urzędu, a w późniejszym terminie wyłącznie na pisemny wniosek uczestnika.
6. Wniesienie wadium nie powoduje naliczenia odsetek od zdeponowanej kwoty.
7. Wniesione wadium nie podlega zwrotowi i ulega przepadkowi na rzecz organizatora przetargu jeżeli osoba lub firma wyłoniona w przetargu jako nabywca nieruchomości nie przystąpi bez usprawiedliwienia w miejscu i w terminie ustalonych przez Burmistrza Miasta Nowy Targ do zawarcia umowy sprzedaży i podanych w przesłanym tej osobie zawiadomieniu lub – pomimo stawienia się w wyznaczonej kancelarii notarialnej w wyznaczonym terminie – odmówi podpisania tej umowy, sama zrezygnuje z jej podpisania albo też, gdy zażąda wpisania do umowy notarialnej treści niezgodnych z niniejszym regulaminem i z ogłoszeniem o przetargu.

§ 5

1. Przetarg otwiera przewodniczący komisji przetargowej i przekazuje uczestnikom przetargu następujące informacje:
 - oznaczenie nieruchomości wg katastru nieruchomości oraz księgi wieczystej,
 - powierzchnię nieruchomości,
 - opis nieruchomości,
 - przeznaczenie nieruchomości i sposób jej zagospodarowania,
 - informację o obciążeniach nieruchomości,
 - informację o zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość,
 - cenę wywoławczą nieruchomości,
 - termin uiszczenia najwyższej ceny osiągniętej w przetargu (ceny sprzedaży),
 - informację o skutkach uchylecia się od zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości zgodnie z § 4 ust. 7.
 - podaje do wiadomości imiona i nazwiska osób albo nazwy firm (oferentów), które wpłaciły wadium i zostały dopuszczone do przetargu,
 - podaje do wiadomości imiona i nazwiska osób albo nazwy firm (oferentów), które nie zostały dopuszczone do przetargu z uzasadnieniem,
 - informację o tym, że uczestnicy przetargu decydują o wysokości zgłaszanych postąpień oraz, że postąpienie to nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych,

- informuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.
3. Następnie przewodniczący komisji przetargowej lub osoba upoważniona rozpoczyna procedurę przetargową wywołując cenę wywoławczą nieruchomości.
 4. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, dopóki – mimo trzykrotnego wywołania – nie ma dalszych postąpień,
 5. Cena zaoferowana (wywołana) przez jednego z uczestników przetargu przestaje wiązać, gdy inny z uczestników zaoferuje (wywoła) cenę wyższą.
 6. Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę, po czym ogłasza imię i nazwisko albo nazwę firmy, która wygrała przetarg.
 7. Do wycytowanej ceny sprzedaży dolicza się obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

§ 6

1. Przewodniczący komisji przetargowej sporządza na piśmie protokół z przeprowadzonego przetargu, który zawiera informacje o:
 - terminie i miejscu oraz rodzaju przeprowadzonego przetargu,
 - oznaczeniu nieruchomości wg katastru nieruchomości i księgi wieczystej,
 - obciążeniach nieruchomości,
 - zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość,
 - wyjaśnieniach i oświadczeniach złożonych przez oferentów,
 - osobach dopuszczonych i nie dopuszczonych do uczestniczenia w przetargu wraz z uzasadnieniem,
 - cenie wywoławczej nieruchomości oraz najwyższej cenie osiągniętej w wyniku przeprowadzonego przetargu,
 - uzasadnieniu rozstrzygnięć podjętych przez komisję przetargową,
 - imieniu, nazwisku, adresie zamieszkania i numerze dowodu tożsamości osoby lub o nazwie i siedzibie firmy wyłonionej w przetargu jako nabywca nieruchomości,
 - imionach i nazwiskach przewodniczącego oraz członków komisji przetargowej obecnych na przetargu,
 - dacie sporządzenia protokołu.
2. Protokół z przeprowadzonego przetargu sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla Organizatora przetargu, a jeden dla osoby ustalonej jako nabywca nieruchomości. Podpisują go przewodniczący komisji przetargowej oraz wszyscy obecni na przetargu członkowie komisji przetargowej, a także osoba wyłoniona w przetargu jako nabywca nieruchomości.
3. Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu.

§ 7

Podpisany protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy w formie aktu notarialnego.

§ 8

Uczestnik przetargu może w terminie 7-miu dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu zaskarżyć czynności związane z jego przeprowadzeniem do Burmistrza Miasta Nowy Targ.

§ 9

Koszty i opłaty związane z zawarciem umowy w formie aktu notarialnego ponosi w całości osoba ustalona jako nabywca nieruchomości.

§ 10

Wpłatę najwyższej ceny osiągniętej w przetargu (ceny sprzedaży), pomniejszonej o wniesione wadium osoba lub firma wyłoniona w przetargu jako nabywca nieruchomości zobowiązana jest dokonać najpóźniej w dniu zawarcia umowy notarialnej, przed jej podpisaniem.

§ 11

Zastrzega się, że z ważnych powodów Burmistrz Miasta Nowy Targ może odwołać ogłoszony przetarg, niezwłocznie podając informację o odwołaniu przetargu do publicznej wiadomości wraz z uzasadnieniem.

§ 12

Burmistrz Miasta Nowy Targ – jako organizator przetargu – najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia zamknięcia przetargu, zawiadomi osobę lub firmę wyłonioną w przetargu jako nabywca nieruchomości o miejscu i terminie zawarcia umowy sprzedaży w formie aktu notarialnego, przy czym wyznaczony termin nie będzie krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. Jeżeli osoba lub firma wyłoniona w przetargu jako nabywca nieruchomości nie przystąpi bez usprawiedliwienia w miejscu i w terminie podanym w przesłanym tej osobie zawiadomieniu do zawarcia umowy sprzedaży lub zażąda wpisania do umowy notarialnej treści niezgodnych z niniejszym regulaminem i z ogłoszeniem o przetargu, Burmistrz Miasta Nowy Targ może odstąpić od zawarcia umowy notarialnej, a wniesione przez tą osobę lub firmę wadium nie podlega zwrotowi.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U.2015.782 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (t.j. Dz.U.2014.1490 z późn. zm.).

Nowy Targ, 23 września 2015r.