

**PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA NOWY TARG
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ Z PODMIOTAMI
WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE W ROKU 2019**

Wstęp

1. Intencją Miasta jest rozwój współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w oparciu o zasady: pomocniczości, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności przy zachowaniu suwerenności stron.
2. Głównym celem niniejszego programu jest budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami w środowisku lokalnym, czemu służy wspieranie organizacji w realizacji ważnych celów społecznych.
3. Cele szczegółowe niniejszego programu obejmują:
 - 1) Umacnianie lokalnych działań, stworzenie warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej.
 - 2) Aktywizację społeczności lokalnej.
 - 3) Budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez umacnianie w świadomości mieszkańców Nowego Targu, poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie oraz tradycję.
 - 4) Poprawę jakości życia mieszkańców Miasta, poprzez pełniejsze zaspakajanie potrzeb społecznych.
 - 5) Zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.
 - 6) Integrację na rzecz realizacji sfery zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
 - 7) Otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego występowania z ofertami na realizację zadań publicznych, realizowanych przez samorząd.
 - 8) Wprowadzanie nowatorskich i bardziej efektywnych działań dzięki dobremu rozpoznaniu występujących potrzeb.
 - 9) Prezentację dorobku środowiska organizacji pozarządowych i promowanie jego osiągnięć.
 - 10) Zwiększanie zakresu partnerskiej współpracy pomiędzy Miastem i organizacjami pozarządowymi na rzecz pozyskiwania zewnętrznych zasobów i wpływów.
4. Program Współpracy Miasta Nowy Targ z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami określa ramowe zasady wspierania przez Samorząd Miasta działań organizacji pozarządowych poprzez zlecenie i powierzanie tym organizacjom realizacji ustawowych zadań gminy na zasadach, określonych w stosownych aktach prawnych (w szczególności w „Ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” oraz w „Ustawie o finansach publicznych”).

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

1. Program Współpracy Miasta Nowy Targ z Organizacjami Pozarządowymi i innymi podmiotami jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej, realizowanej przez Samorząd Miasta.
2. Program określa ogólne formy, zasady, sposób oraz zakres współpracy organów samorządowych Miasta Nowy Targ z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.

W szczególności program określa priorytety zadań zleczanych i powierzanych takim organizacjom, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy publicznej.

3. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

1) ustawie - rozumie się przez to Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;(tekst jednolity Dz.U. z 2018 r., poz. 450 z późn.zm)

2) działalności pożytku publicznego – rozumie się przez to działalność społecznie użyteczną prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie;

3) organizacji pozarządowej– rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art.3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

4) innym podmiocie – rozumie się przez to podmiot w myśl art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie

5) otwartym konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert określany ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

6) priorytetach zadań publicznych – należy przez to rozumieć szczególnie istotne obszary zadań publicznych, wyodrębnione ze sfery określonej w art. 4 ust. 1 ustawy, wymienione w programie współpracy jako rekomendowane do zlecenia ich realizacji organizacjom pozarządowym;

7) komisji konkursowej – należy przez to rozumieć komisję powołaną przez Burmistrza Miasta Zarządzeniem o ogłoszeniu otwartego konkursu ofert. Tryb powoływania komisji jak również zasady jej działania zostały opisane w dalszej części Programu.

Rozdział 2

Formy współpracy i sposób realizacji programu

Podstawowe formy współpracy Samorządu Miasta Nowy Targ z organizacjami to:

1) finansowe:

- a) zlecenie w drodze otwartych konkursów ofert organizacjom realizacji zadań publicznych w formie powierzania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji lub wspierania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
- b) wspieranie stowarzyszeń ubiegających się o pozyskanie funduszy ze źródeł zewnętrznych poprzez udzielanie pożyczek, poręczeń i gwarancji finansowych,
- c) udział w projektach kierowanych przez organizacje pozarządowe w charakterze partnera, udział organizacji „trzeciego sektora” w charakterze partnerów formalnych lub nieformalnych w projektach składanych przez Miasto Nowy Targ,
- d) zlecenie realizacji zadania publicznego na wniosek organizacji pozarządowej z pominięciem otwartego konkursu ofert (tryb małych zleceń),
- e) zlecenie wykonania usługi w trybie prawa cywilnego,
- f) oferta autorska,
- g) inicjatywa lokalna (po przyjęciu stosownej uchwały przez Radę Miasta)

2) pozafinansowe:

- a) wzajemne informowanie się o planowanych działaniach,
- b) przekazywanie informacji o współpracy za pośrednictwem strony internetowej i mediów lokalnych,
- c) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku oraz o ogłaszanych konkursach ofert jak również o sposobach ich rozstrzygnięć,
- d) konsultowanie projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących organizacji pozarządowych,
- e) tworzenie wspólnych zespołów doradczych w poszczególnych obszarach działalności pożytku publicznego,

- f) wspieranie organizacji pozarządowych w pozyskiwaniu środków finansowych ze źródeł ponadlokalnych poprzez wydawanie opinii o działalności organizacji oraz udzielanie rekomendacji organizacjom i podmiotom współpracującym z Miastem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł niż budżet Miasta,
- g) zachęcanie sektora gospodarczego do sponsorowania projektów realizowanych przez organizacje trzeciego sektora,
- h) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć miasta i organizacji pozarządowych
- i) inicjowanie działań aktywizujących i integrujących nowotarskie organizacje pozarządowe,

3) inne formy współpracy:

- a) użyczenie lub wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych,
- b) udostępnianie organizacjom pozarządowym pomieszczeń Urzędu Miasta lub jednostek organizacyjnych Miasta i bazy technicznej w tych pomieszczeniach na niekomercyjne spotkania związane z realizacją Programu współpracy,
- c) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet Miasta Nowy Targ,
- d) promocja działalności organizacji pozarządowych w mediach,
- e) udostępnianie im miejsca na stronach internetowych Miasta,
- f) prowadzenie kalendarza wydarzeń dotyczących przedsięwzięć planowanych przez organizacje pozarządowe w oparciu o nadesłane informacje ,
- g) aktualizowanie przez Wydział Kultury, Promocji i Sportu „mapy aktywności” - banku informacji o działających na terenie Miasta organizacjach pozarządowych.
- h) organizacja szkoleń w zakresie dotyczącym organizacji pozarządowych,
- i) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w posiedzeniach komisji konkursowych,
- j) funkcjonowanie stanowiska koordynatora ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- k) funkcjonowanie zakładki na stronie www.nowytarg.pl pn „Organizacje pozarządowe”,
- l) możliwość bezpłatnego korzystania przez organizacje pozarządowe z serwera znajdującego się w Urzędzie Miasta w celu promocji działalności organizacji,
- m) udostępnianie organizacjom pozarządowym materiałów promujących Miasto,
- n) wspieranie i udzielanie pomocy organizacjom trzeciego sektora w nawiązywaniu kontaktów zagranicznych ze szczególnym uwzględnieniem współpracy z organizacjami pozarządowymi działającymi w miastach partnerskich,
- o) organizowanie raz w roku Dnia Wolontariusza podczas, którego lokalne organizacje będą miały możliwość zaprezentowania mieszkańcom swoich osiągnięć i dorobku,
- p) umożliwienie objęcia patronatem Samorządu Miasta Nowy Targ przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz mieszkańców Miasta Nowy Targ.

Rozdział 3

Zasady współpracy

1. Miasto Nowy Targ prowadzi współpracę z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w sferze realizacji zadań publicznych na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Przestrzeganie tych zasad winno wprowadzić atmosferę dialogu we wzajemnych kontaktach.
2. Podstawowym trybem zlecenia zadań publicznych organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art.3 ust 3 ustawy jest otwarty konkurs ofert.

- 1) Oferta realizacji zadania publicznego złożona przez organizację pozarządową przygotowana jest na druku zgodnym ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. (Dz. U. poz.1300).
 - 2) Dopuszcza się możliwość wielokrotnego ogłaszania konkursu w ciągu roku.
 - 3) Każdy może żądać uzasadnienia wyboru oferty lub jej odrzucenia.
 - 4) Istnieje możliwość złożenia oferty wspólnej.
3. Procedura udzielania pożyczek lub gwarancji finansowych dla stowarzyszeń ubiegających się o pozyskanie funduszy ze źródeł zewnętrznych została uregulowana zarządzeniem Burmistrza Miasta.

Rozdział 4

Lista zagadnień priorytetowych

1. Obszary współpracy Samorządu Miasta Nowy Targ z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami to zadania ze sfery wymienionej w art. 4 ust. 1. ustawy uznane za szczególnie istotne w tym :
 - 1) pomoc społeczna,
 - 2) ochrona i promocja zdrowia ze szczególnym uwzględnieniem profilaktyki i przeciwdziałania problemom alkoholowym,
 - 3) działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
 - 4) nauka, edukacja, oświata i wychowanie,
 - 5) turystyka, krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży,
 - 6) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji,
 - 7) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
 - 8) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego,
 - 9) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
 - 10) ratownictwo i ochrona ludności.
 - 11) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa i ochrony praw dziecka
 - 12) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży
 - 13) promocja i organizacja wolontariatu;
2. Lista zagadnień, wymienionych w punkcie 1 stanowi wyjściową informację dla partnerów Programu o podstawowych priorytetowych kierunkach działań w roku 2019, jednak nie stanowi jedyne kryterium podjęcia współpracy pomiędzy Samorządem Miasta Nowy Targ a organizacjami. Szczegółowa lista kryteriów będzie precyzowana każdorazowo w ogłoszeniach konkursów ofert na realizację zadań publicznych Miasta.
3. Organizacje z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.
4. Powierzenie zadań może nastąpić w innym trybie niż otwarty konkurs ofert, jeżeli dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób, określony w odrębnych przepisach (w szczególności poprzez zakup usług przy porównywalności metod kalkulacji kosztów).
5. Na Wniosek organizacji lub innego podmiotu Miasto może zlecić wykonanie realizacji zadania o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert. w trybie „małych grantów”, jeśli spełnione są łącznie następujące warunki:
 - 1). wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10.000 zł
 - 2). zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni,
 - 3). łączna kwota przekazana w ten sposób tej samej organizacji w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć 20.000 zł
 - 4). łączna kwota przekazana w tym trybie nie może przekroczyć 20 % dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe.

5). Oferta realizacji zadania publicznego złożona przez organizację pozarządową przygotowana jest na druku zgodnym ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 kwietnia 2016 r. (Dz. U. poz. 570) oraz musi zawierać załączniki wymienione w formularzu ofertowym, tj.:

a). Kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (albo wydruk tej informacji, którą bezpłatnie można pobrać ze strony Ministerstwa Sprawiedliwości), innego rejestru lub ewidencji,

b). W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów).

6). W ciągu 7 dni od momentu wpływu oferty do Biura Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta, oferta na okres 7 dni jest upubliczniana, tj. zamieszczana na:

a). tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta,

b). stronie internetowej www.nowytarg.pl stanowiącej Biuletyn Informacji Publicznej.

7). W terminie 7 dni od dnia upublicznienia oferty każdy może zgłosić do niej uwagi. Po stwierdzeniu celowości realizacji zadania oraz zabezpieczenia środków podpisana jest umowa dotycząca realizacji tego zadania publicznego.

Rozdział 5

Lista zadań publicznych przewidzianych do realizacji w roku 2019

Na podstawie listy zagadnień priorytetowych wymienionej w Rozdziale 4 pkt 1 niniejszego Programu Współpracy, Rada Miasta proponuje w szczególności następującą listę zadań publicznych Miasta przewidzianych do realizacji w roku 2019 przez organizacje pozarządowe:

1. Zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

1) Organizacja atrakcyjnych imprez sportowych o lokalnym, ogólnopolskim lub międzynarodowym znaczeniu,

2) wspieranie systemu współzawodnictwa sportowego, szczególnie dzieci i młodzieży,

3) wspieranie zadań promujących uprawianie sportu i rekreacji ruchowej,

4) wspieranie projektów w zakresie prowadzenia szkolenia dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych, w tym zakup sprzętu sportowego,

5) udział w zawodach sportowych na szczeblu lokalnym, wojewódzkim, krajowym i zagranicznym, promowanie miasta podczas wyjazdów,

6) organizacja szkoleń i imprez sportowych dla dzieci i młodzieży przez uczniowskie kluby sportowe,

7) organizacja letnich i zimowych obozów sportowych – wyjazdowe turnusy sportowo-rekreacyjne dla dzieci i młodzieży z terenu miasta Nowy Targ

8) umożliwienie składania wniosków o przyznanie stypendiów za szczególne osiągnięcia sportowe

2. Zadania z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji oraz promocji miasta.

1) Organizacja imprez kulturalnych na terenie miasta Nowy Targ,

2) organizowanie imprez kulturalnych, wystaw, plenerów malarskich i fotograficznych i innych działań z zakresu sztuk wizualnych, organizowanie lub udział w festiwalach, przeglądach, prezentacjach, wystawach, konkursach, plenerach, warsztatach, a także innych wyjazdach na zewnątrz mających charakter promocji miasta,

3) organizowanie koncertów, przeglądów, festiwali muzycznych prezentujących różne gatunki twórczości muzycznej,

4) wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji, w tym: periodyków, książek, katalogów, nagrań fonograficznych i audiowizualnych. Wraz z ofertą winien być dostarczony szczegółowy plan lub scenariusz,

5) upowszechnianie, promocja i popularyzacja kultury i sztuki,

6) organizacja i prowadzenie amatorskiego ruchu artystycznego i twórczości ludowej,

7) organizacja imprez plenerowych, koncertów i widowisk.

3. Zadania z zakresu turystyki i rekreacji.

- 1) Organizacja rajdów turystycznych i konkursów,
- 2) organizacja aktywnego wypoczynku dla dzieci i młodzieży,
- 3) promocja turystyczna miasta Nowy Targ, w tym: udział w targach turystycznych, ponadregionalnych kampaniach marketingowych, tworzenie wspólnych produktów turystycznych, tworzenie marki miasta Nowy Targ.

4. Zadania z zakresu pomocy społecznej.

- 1) Organizacja i prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy dla osób z niepełnosprawnością intelektualną i kalectwem sprzężonym, które ukończyły 18 rok życia,
- 2) organizacja i prowadzenie świetlicy środowiskowej jako placówki wsparcia dziennego,
- 3) udzielanie posiłku osobom tego pozbawionym poprzez prowadzenie stołówki dla osób niezaradnych życiowo,
- 4) aktywizacja osób w podeszłym wieku poprzez umożliwienie udziału w zajęciach prowadzonych w ramach Uniwersytetu Trzeciego Wieku oraz innych formach aktywności adresowanych do tych osób,
- 5) medyczna i pielęgnacyjna opieka nad chorymi, starszymi i niepełnosprawnymi w gabinecie zabiegowym lub u chorych w domu,
- 6) rehabilitacja osób niepełnosprawnych i osób wymagających rehabilitacji z użyciem sprzętu rehabilitacyjnego,
- 7) wypożyczanie sprzętu medyczno – rehabilitacyjnego,
- 8) wykonanie zabiegów leczniczych zgodnie z zaleceniami lekarskimi,
- 9) rozpoznanie potrzeb zdrowotnych rodzin.

5. Zadania za zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi.

- 1) Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin m. in. poprzez prowadzenie działalności służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych takiej jak: rehabilitacja osób, które przeszły terapię antyalkoholową, udzielanie pomocy prawnej, organizowanie nie mniej niż raz w tygodniu spotkań dla trzeźwiejących alkoholików, prowadzenie grup, promocja postaw abstynenckich, organizacja zgrupowań terapeutycznych oraz przedsięwzięć o charakterze informacyjnym – konferencje trzeźwościowe.
- 2) Prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych, których celem jest dostarczenie wzorców pozytywnego spędzania wolnego czasu bez używek.
- 3) Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży

6. Zadanie z zakresu edukacji.

- 1). Transport i opieka w trakcie dowozu uczniów niepełnosprawnych.

7. Zadanie z zakresu ekologii, ochrony zwierząt oraz ochrony środowiska

- 1). Edukacja ekologiczna mieszkańców Miasta oraz włączenie ich do działań proekologicznych poprzez udział w konkursach i kampaniach informacyjno-edukacyjnych oraz innych imprezach o charakterze ekologicznym.
- 2) wspieranie akcji na rzecz ochrony zwierząt w tym organizacji obchodów Światowego Dnia Zwierząt

8. Zadanie z zakresu działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa i ochrony praw dziecka

- 1) Rozwijanie form programu Nowotarska Karta Dużej Rodziny.

Rozdział 6

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert.

1. Burmistrz Miasta Nowy Targ powołuje Zarządzeniem skład Komisji Konkursowej, która zajmuje się opiniowaniem złożonych ofert i określa jej regulamin pracy.
2. W skład Komisji wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego, reprezentanci organizacji pozarządowych (nie pochodzący z organizacji, których oferty zostały złożone w konkursie). Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe jeżeli: żadna organizacja nie wskaże osób do jej składu, wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, wszystkie powołane w skład komisji osoby podlegają wyłączeniu na podstawie przepisów ustawy. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres działań zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
3. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
 - 1) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 „Ustawy” oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane,
 - 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - 3) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
 - 4) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
 - 5) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 „Ustawy” udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
 - 6) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 „Ustawy” wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - 7) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 „Ustawy”, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
4. Wyniki pracy Komisji Konkursowej są zatwierdzane w formie Zarządzenia przez Burmistrza Miasta
5. Każdy uczestnik otwartego konkursu ofert może żądać uzasadnienia wyboru oferty lub odrzucenia oferty w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu.

Rozdział 7

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

1. Program współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 r. utworzony został na bazie projektu programu, który został poddany konsultacjom społecznym z mieszkańcami, a także z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 „Ustawy”, które funkcjonują na terenie Miasta.
2. Projekt programu został zamieszczony na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Urzędu: www.nowytarg.pl w zakładce „Organizacje Pozarządowe” oraz w prasie lokalnej.
3. W trakcie konsultacji mieszkańcy mieli możliwość składania wniosków i uwag do przedłożonego projektu programu w następujących formach:
 - 1) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wpromocji@um.nowytarg.pl,
 - 2) poprzez składanie wniosków bezpośrednio w Wydziale Kultury, Sportu i Promocji.

Rozdział 8

Podmioty odpowiedzialne za realizację i opracowanie programu i sposób jego realizacji

1. Burmistrz Miasta w szczególności zakresie:

- 1) podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,
- 2) dysponowania środkami na ten cel, w ramach budżetu Miasta,
- 3) zatwierdzania regulaminów konkursowych,
- 4) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- 5) ustalania składu Zespołu Konsultacyjnego i Komisji Konkursowych,
- 6) podejmowania decyzji o wyborze ofert i udzieleniu dotacji,
- 7) upoważniania pracowników do przeprowadzania kontroli realizacji zadania.

2. Drugi Zastępca Burmistrza Miasta w szczególności w zakresie:

- 1) utrzymywania bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami,
- 2) prowadzenia i prawidłowego funkcjonowania współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,

3. Wydział Kultury, Sportu i Promocji w szczególności w zakresie:

- 1) bieżących kontaktów z organizacjami,
- 2) przygotowania, co roku projektu programu współpracy,
- 3) koordynowania i promocji programu współpracy,
- 4) zbierania danych do aktualizacji wykazu organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzonego na stronie internetowej Urzędu,
- 5) przygotowania regulaminów konkursowych,
- 6) przygotowania i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań pożytku publicznego,
- 7) konsultacji z organizacjami sposobu wypełniania ofert,
- 8) organizowania prac Komisji Konkursowych, opiniujących oferty w otwartych konkursach ofert,
- 9) przygotowywania umów o dotacje,
- 10) kontroli i oceny wykonania całego zadania pod względem merytorycznym i finansowym,
- 11) koordynowania sporządzania umów z oferentami, których oferty zostały wybrane w konkursach,

4. Pozostałe Wydziały merytoryczne Urzędu w szczególności w zakresie:

- 1) przygotowania regulaminów konkursowych,
- 2) przygotowania i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań pożytku publicznego,
- 3) konsultacji z organizacjami sposobu wypełniania ofert,
- 4) organizowania prac Komisji Konkursowych, opiniujących oferty w otwartych konkursach ofert,
- 5) przygotowywania umów o dotacje,
- 6) kontroli i oceny wykonania całego zadania pod względem merytorycznym i finansowym.

5. Wydział Finansowy w szczególności w zakresie:

- 1) kontroli wydatkowania dotacji pod względem rachunkowym.

6. W imieniu Burmistrza Miasta Nowy Targ właściwe merytorycznie wydziały Urzędu Miasta współpracujące przy realizacji zadania publicznego mogą dokonywać jego kontroli. Formy kontroli:

- 1) kontrola bieżąca – przeprowadzana przy każdorazowym rozliczaniu przekazanej dotacji lub transzy dotacji przez pracownika wydziału merytorycznego oraz Wydziału Finansowego.
- 2) Kontrola realizacji zadania – przeprowadzana przez pracowników wydziałów merytorycznych w czasie i miejscu jego realizacji.
- 3) Kontrola doraźna – przeprowadzana przez pracownika wydziału merytorycznego i pracownika ds. kontroli oraz Wydziału Finansowego na skutek stwierdzonych nieprawidłowości lub na wniosek w siedzibie zleceniobiorcy lub innym uzgodnionym miejscu.

Rozdział 9

Sposób oceny realizacji programu

1. Burmistrz Miasta Nowy Targ dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzonego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.
2. Wskaźnikami efektywności programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:
 - 1) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej,
 - 2) liczby projektów zrealizowanych przez organizacje pozarządowe w oparciu o środki pozyskane od samorządu,
 - 3) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację zadań przez organizacje pozarządowe.
3. Oceny realizacji niniejszej uchwały dokonuje Rada Miasta na podstawie rocznego sprawozdania Burmistrza, przedłożonego w terminie do 31 maja roku następnego.

Rozdział 10

Postanowienia końcowe

1. Program ma charakter otwarty. Zakłada możliwość uwzględniania nowych form współpracy oraz ogłaszania konkursów na zadania nieokreślone w niniejszym programie.
2. Organizacje pozarządowe, których zadania są wspierane finansowo z budżetu Miasta Nowy Targ zobowiązane są do promowania Miasta poprzez:
 - 1) Przekazywanie jak największej licznie odbiorców informacji o dofinansowaniu zadania ze środków publicznych.
 - 2) Przy zadaniach o charakterze otwartym dla publiczności, poprzez umieszczenie w miejscu widocznym baneru promocyjnego z logo Miasta Nowy Targ udostępnianego przez Urząd Miasta.
 - 3) Informowanie w wypowiedziach publicznych i przekazywanych komunikatach medialnych informacji o współdziale w realizacji zadania Miasta Nowy Targ.
 - 4) Umieszczanie informacji o współdziale finansowym Miasta wraz z zamieszczeniem herbu Miasta na drukach promocyjnych (plakaty, zaproszenia, broszury, foldery itp.) oraz na stronie internetowej dotowanego.
 - 5) Szczegółowych informacji na temat realizacji zasad promocji projektów udziela Wydział Kultury, Sportu i Promocji Urzędu Miasta.
3. Okres realizacji programu obejmuje okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2019 r.
4. Kwoty dotacji przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe będą szczegółowo określone w projekcie lub Uchwale Budżetowej Miasta Nowego Targu na rok 2019. Przewidywana kwota na realizację niniejszego programu wynosi: ok. 1.500.000,00 zł
5. Miasto Nowy Targ współpracując z organizacjami pozarządowymi na zasadzie pomocniczości, suwerenności, partnerstwa pragnie stwarzać warunki sprzyjające ich rozwojowi. Działania Miasta będą służyć wzmocnieniu i profesjonalizacji sektora pozarządowego. W związku z tym, że rzeczywistość przynosi nowe nieprzewidziane wyzwania, Miasto Nowy Targ deklaruje otwartość na nowe formy współpracy, licząc w tym zakresie na innowacyjność organizacji. Od reprezentantów „trzeciego sektora” oczekuje gotowości do współpracy na rzecz dobra wspólnego

mieszkańców Nowego Targu oraz respektowania zapisów „Rocznego Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019”.