

.....  
.....  
.....  
.....

.....

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż nie prowadzę pełnej księgowości i nie sporządzam sprawozdań finansowych zgodnie z przepisami o rachunkowości. W związku z powyższym nie mam obowiązku przedstawiania do złożonego przeze mnie wniosku o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika żadnych dokumentów finansowych, oprócz informacji dostarczanych na formularzu zgodnym z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

.....  
(czytelny podpis)

Znak sprawy

(imię i Nazwisko, adres, seria i numer dokumentu tożsamości/  
Nazwa, adres siedziby, NIP, REGON)

### Oświadczenie Wnioskodawcy o wielkości otrzymanej pomocy de minimis

Oświadczam, iż w okresie obejmującym bieżący rok podatkowy (obrotowy) oraz dwa poprzedzające go lata podatkowe (obrotowe):

- nie otrzymałem pomocy publicznej przyznawanej zgodnie z zasadą de minimis,<sup>1)</sup>  
nie otrzymałem pomocy publicznej jako wspólnik spółki cywilnej, jawnej, komandytowej (niebędący komandytariuszem), partnerskiej albo komandytowo-akcyjnej (niebędący akcjonariuszem), przyznawanej zgodnie z zasadą de minimis,<sup>2) 1)</sup>
- otrzymałem pomoc publiczną przyznawaną zgodnie z zasadą de minimis, w:<sup>3) 1)</sup>

Lp.	Organ udzielający pomocy	Dzień udzielenia pomocy <sup>4)</sup>	Podstawa prawna otrzymanej pomocy <sup>5)</sup>	Nr rozporządzenia unijnego <sup>6)</sup>	Nr decyzji lub umowy	Forma pomocy <sup>7)</sup>	Wielkości pomocy brutto <sup>8)</sup>	
							w PLN	w EUR
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
Razem pomoc de minimis								

(miejscowość i data)

(podpis wnioskodawcy/wspólnika  
osoby reprezentującej wnioskodawcę/wspólnika  
pełnomocnika wnioskodawcy/wspólnika)

<sup>1)</sup> Należy zaznaczyć właściwe pole.

<sup>2)</sup> Dotyczy wspólników spółki cywilnej, jawnej, komandytowej, partnerskiej albo komandytowo-akcyjnej (niebędących akcjonariuszami), w przypadku, gdy wnioskodawcą jest dane spółka.

<sup>3)</sup> Obejmuje to również pomoc uzyskaną przez wspólników spółki cywilnej, jawnej, komandytowej, partnerskiej albo komandytowo-akcyjnej (niebędących akcjonariuszami) w związku z działalnością prowadzoną przez spółkę, będącą wnioskodawcą.

<sup>4)</sup> Należy wpisać dzień udzielenia pomocy; przez dzień udzielenia pomocy należy rozumieć dzień, w którym podmiot ubiegający się o pomoc nabył prawo do otrzymania takiej pomocy, a w przypadku gdy udzielenie pomocy w formie ulgi podatkowej następuje na podstawie aktu normatywnego, bez wymogu wydania decyzji - terminy określone w art. 2 pkt 11 lit. a-c ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2007r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.).

<sup>5)</sup> Należy podać podstawę prawną udzielenia pomocy de minimis.

<sup>6)</sup> Należy podać właściwe rozporządzenie Komisji Europejskiej dotyczące stosowania art. 87 i 88 TWE do pomocy de minimis (wystarczy nr rozporządzenia np. 1888/2006, 360/2012).

<sup>7)</sup> Pomocą jest każde wsparcie udzielone ze środków publicznych w szczególności: dotacje, pożyczki, kredyty, gwarancje, poręczenia, ulgi i zwolnienia podatkowe, zaniechania poboru podatku, odroczenie płatności lub rozłożenie na raty płatności podatku, umorzenie zaległości podatkowej oraz inne formy wsparcia, które w jakikolwiek sposób uprzywilejowują ich beneficjentów w stosunku do konkurentów.

<sup>8)</sup> Należy podać wartość pomocy wyrażoną w PLN i EUR zgodnie z otrzymanymi zaświadczeniami o pomocy de minimis.